

POS
SOT
TE?



PERHEKESKUS

Mukana elämässä



Monitoimijainen yhteistyö perhekeskusverkostossa

13.1.2022

Reetta Rossi & Merja Jumpponen
Perhekeskusprojektityöntekijät
Tulevaisuuden sotekeskus hanke



Monitoimijainen yhteistyömalli



Tavoitteena monialainen ja yhteentoimiva perhekeskusverkosto, jossa perheet saavat sopivaa tukea arkeensa ennaltaehkäisevästi ja varhain yhdellä yhteydenotolla.



Monitoimijaisen yhteistyömallin käytön tarkoituksena on:

- parantaa ennaltaehkäisevän ja varhaisen tuen oikea-aikaisuutta ja saatavuutta
- vahvistaa palvelujen ja tuen yhteentoimivuutta ja sujuvoittaa yhteistä työtä
- lisätä lapsi- ja perhelähtöisyyttä palveluissa, jotta kokemus osallisuudesta ja kohdatuksi tulemisesta vahvistuu
- tehostaa resurssien käyttöä (riittävä ja sopiva tuki)
- edistää vaikuttavuutta, jolloin asiakas hyötyy ja toimitaan ennaltaehkäisevästi ja varhain (ks. Klavus ym. 2019)

Monitoimijainen yhteistyömalli perhekeskusverkostossa



Puheeksi
ottaminen tai Lapset
puheeksi
-keskustelu

Koollekutsuminen

Yhteinen aika
perheen kanssa/
Lapset puheeksi-
neuvonpito

Yhteisen
suunnitelman
mukainen toiminta

Perheen
sujuva arki

Perheen tilanne

Lähityöntekijä
verkostossa

Sähköinen
yhteydenotto

Yksi
puhelinnumero



Tunnistetaan yhdessä tarve tarkastella
perheen tilannetta tarkemmin

Erikseen sovittu
kutsukäytäntö



Lapsiperheiden ohjaus- ja
neuvontapalvelun kautta

Jalkautuvat ammattilaiset
(nimetty perhekesustiimi)

Perheen kokonaistilanteen
tarkastelu (Hyvinvoinnin tähti)

Laaditaan yhteinen
suunnitelma



Nimetään
vastuutyöntekijä

Jatkotyökentelystä ja yhteydenpidosta
sopiminen



OSALLISUUS

Periaatteet



Osallisuus ja yhdenvertaisuus

Lapsi keskiössä

Kohtaaminen ja kuulluksi tuleminen

Kokonaisvaltaisuus

Systemisyys

- Suhdeperustainen, vuorovaikutussuhteisiin keskittyvä tapa tarkastella ihmistä ja ympäristöä kokonaisvaltaisena systeeminä

Hyvinvoinnin tähti



Lähde: Työpaperi 26/2017. THL
YHDESSÄ! Pohjois-Savon lapsi- ja perhepalveluiden muutosohjelma LAPE

**LAPSEN TERVEYS,
KASVU JA KEHITYS**

- LAPSEN VAHVUUDET
- LAPSEN TOIMINTAKYKY
- LAPSEN OMAT ARJEN YMPÄRISTÖT

**LAPSEN KOKEMUS
IHMISSUHTEISTA
JA TURVALLISUUDESTA**



**VANHEMPANA TOIMIMINEN
JA SUHDE LAPSEEN**

- VANHEMMUUDEN VAHVUUDET
- VANHEMMAN TOIMINTAKYKY
- VANHEMMAN KYKY YMMÄRTÄÄ LASTA
- VANHEMMAN OMAT ARJEN YMPÄRISTÖT

**LAPSEN KÄSITYS
ITSESTÄÄN**

**LAPSEN KOKEMUS
PERHEESTÄ, PÄIVÄKODISTA,
KOULUSTA, VAPAA-AJASTA,
YSTÄVISTÄ**

**SOSIAALINEN HYVINVOINTI:
PERHE JA YMPÄRISTÖTEKIJÄT**

- PERHEEN OLOSUHTEET JA VERKOSTOT
- PERHEEN HISTORIA
- PALVELUT

Lähityöntekijä



Lähityöntekijä on lapsen/perheen arjen verkoston työntekijä, jonka kanssa puheeksiotto tapahtuu

ROOLI PUHEEKSIOTON TILANTEESSA

- Kartoittaa tilanteen yhdessä perheen kanssa
- Tarvittaessa tarjoaa perheelle yhteistä aikaa
- Kutsuu perheen luvalla perhekeskustimistä tarvittavan osaamisen koolle yhteiselle ajalle
- Varaa tilan yhteiselle ajalle



ROOLI YHTEISELLÄ AJALLA

- Toivottaa tervetulleeksi ja aloittaa esittelykierroksen
- Huolehtii aikataulusta ja palautteen keräämisestä
- Kirjaa ja tulostaa yhteisen suunnitelman perheelle
- Lähityöntekijä voidaan nimetä myös vastuutyöntekijäksi, joka vastaa yhteisen suunnitelman mukaisesta toiminnasta.

Vastuutyöntekijä



Vastuutyöntekijä on perheen nimeämä toimija yhteisellä ajalla, joka voi luontevasti seurata perheen yhteisen suunnitelman toteutumista

NIMEÄMINEN

- Vastuutyöntekijäksi tulee nimetä ammattihenkilö
- Voidaan nimetä myös vastuutyöntekijäpari



ROOLI YHTEISEN AJAN JÄLKEEN

- Toimii perheen yhteyshenkilönä
- Vastaa sovitusti perheen kanssa yhteydenpidosta
- Seuraa yhdessä perheen kanssa tehdyn suunnitelman toteutumista
- Huolehtii perheen luvalla tiedonkulusta verkostolle, ja
- järjestää tarvittaessa seurantatapaamisen

Mukaiillen SiunSoten vastuutyöntekijämallia

Yhteisen suunnitelman kirjaaminen



- Lähityöntekijä kirjaa ja tulostaa yhteisen suunnitelman asiakkaalle.
- Suunnitelma tulee olla lisäksi vastuutyöntekijällä ja erillisesti sovitusti niille tahoille, jotka jatkavat perheen kanssa työskentelyä.

Kirjausrunko yhteisen suunnitelman laatimiseen:

- Konkreettiset asiat lapsen/perheen arjessa, joihin tarvitaan muutoksia/ratkaisuja
- Toimenpiteet ratkaisujen saavuttamiseksi:
 - a) kotona
 - b) lapsen arjen ympäristössä (esim. varhaiskasvatuksessa tai koulussa)
 - c) muualla, missä?
- Sovitaan kuinka seuranta toteutetaan (yhteydenottotapa perheeseen ja miten perhe voi olla yhteydessä työntekijään)
- Vastuutyöntekijä: nimetään henkilö julkisesta palvelusta, joka pitää yhteyttä perheeseen ja mahdolliseen verkostoon
- Vastuutyöntekijä sopii ajan perheen kanssa seuraavaa yhteydenottoa varten

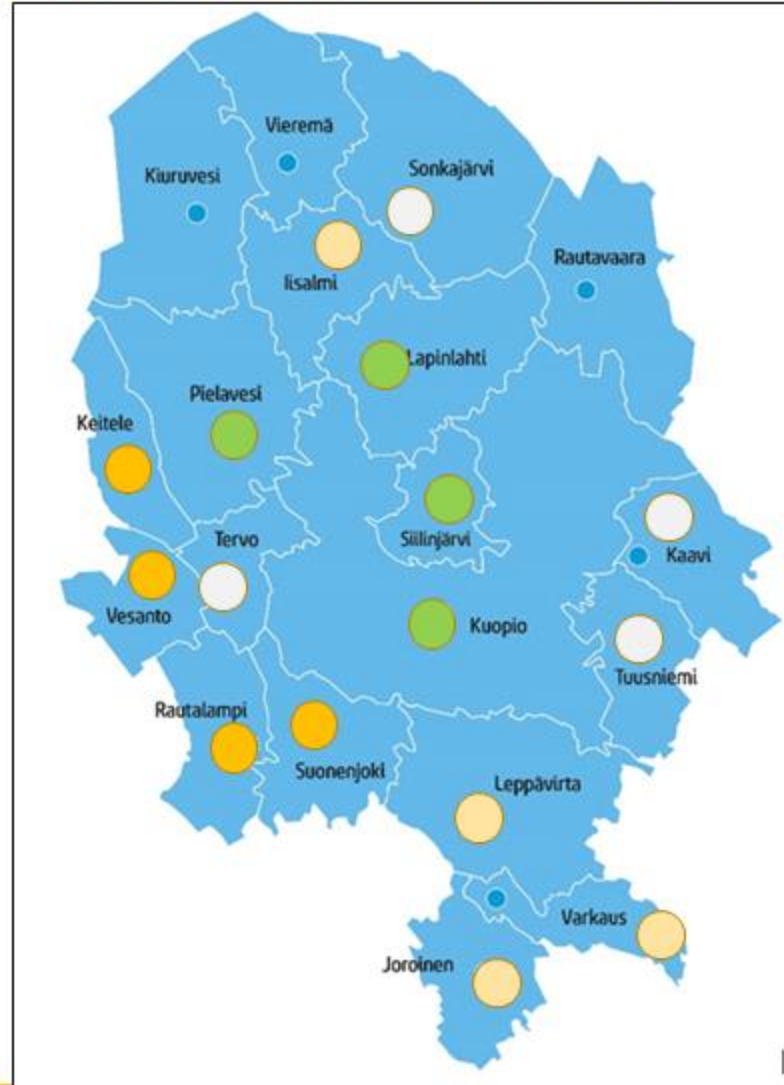


**Monitoimijaisen
yhteistyömallin käyttöönoton
tilanne Pohjois-Savossa**

Monitoimijaisen yhteistyömallin käyttöönoton tilanne



- Malli ei ole suunnitella eikä siitä ole käyty keskustelua
- Mallin käyttöönotto on tavoitteena, mutta mallin suunnittelu ei ole alkanut
- Mallin käyttöönottoa/kokeilua suunnitellaan
- Mallin kokeilu on käynnissä
- Malli on juurtumassa/juurtunut osaksi perustoimintaa



Yhdessä kunnassa monitoimijaisen yhteistyömallin käyttöönottoa ei koettu tarpeelliseksi. Kahden kunnan osalta ei ole saatu vastausta.

Yhteisten aikojen lukumäärä 1.1-30.11.2021





Miten perhe hyötyy monitoimijaisen yhteistyömallin mukaisesta toiminnasta?

- Ratkaisuja löydetään varhaisessa vaiheessa → kohtaaminen ja puheeksiotto merkityksellisiä
- Tarvittavat asiantuntijat paikalla yhtä aikaa
- Auttaa hahmottamaan perheen kokonaistilannetta
- Perhettä ei ohjata minnekään vaan osaamista kutsutaan perheen luo → viiveettömyys
- Perhe voi ilman asiakkuutta tarkastella ja pohtia tilannettaan yhdessä ammattilaisen kanssa

Miten perhekeskusverkoston työntekijä hyötyy monitoimijaisen yhteistyömallin mukaisesta toiminnasta?



- Ei tarvitse jäädä yksin pohtimaan perheen tilannetta ja mahdollista tuen tarvetta
- Tukena perhekeskustiimin monipuolinen osaaminen
- Päällekkäisen työn välttäminen → resurssien tehokkaampi käyttö
- Opitaan tuntemaan paremmin toisten toimijoiden asiantuntijuus ja työnkuva



Työntekijän kokemus monitoimijaisen yhteistyömallin mukaisesta toiminnasta

- ”Mallissa parasta on sen helppo ja nopea **saavutettavuus, perhelähtöisyys** (vanhempien osallisuuden lisääntyminen varhaiskasvatuksessa, varhaisen tuen saaminen) sekä tiedonkulun paraneminen eri toimijoiden välillä (tarvittaessa myös pidemmällä aikavälillä).
- Sekä työntekijän että asiakkaan näkökulmasta yhteisessä ajasta positiivista on erityisesti **yhteisen näkemyksen syntyminen lapsen ja perheen tilanteesta** ja sen myötä oivallus siitä, että avun pyytäminen/saaminen on koko **perheen etu ja lapsen oikeus**.
- Perheiden on helpompi motivoitua osallistumaan yhteinen aika- tapaamiseen kuin olla itse suoraan yhteydessä esim. kasvatus- ja perheneuvontaan, koska se ei edellytä tai siitä ei automaattisesti seuraa uutta asiakkuutta muihin tahoihin.
- Työntekijän näkökulmasta malli on mahdollisuus **löytää ratkaisuja** huolta herättäviin asiakastilanteisiin, joihin tarvitaan laajempaa moniammatillista näkemystä ja osaamista. Jo se, että työntekijä esim. vasu-keskustelussa ottaa vanhempien esille mahdollisuuden yhteinen aika-tapaamiseen, voi olla **ratkaiseva askel** tilanteen muuttumisesta parempaan suuntaan.”



Kiitos!

Video monitoimijaisesta yhteistyömallista: <https://youtu.be/i62PEaCMERk>

Merja Jumpponen (merja.jumpponen@kuopio.fi)
puh. 044 718 5945

Reetta Rossi (reetta.rossi@kuopio.fi)
puh. 044 718 5951